

Therwil ist eine attraktive Wohngemeinde im Herzen des Leimentals mit über 10'000 Einwohner/innen. Als moderner Dienstleistungsbetrieb steht die Gemeindeverwaltung im Blickfeld der Öffentlichkeit.

Wir suchen **per sofort oder nach Vereinbarung** eine/n engagierte/n und initiative/n

Sachbearbeiter/in Einwohnerdienst

Beschäftigungsgrad 40 %

Unser Einwohnerdienst ist die erste Anlaufstelle auf der Gemeinde und erbringt eine Vielzahl von Dienstleistungen für unsere Einwohner/innen:

- Empfang, Schalterdienst, Telefonzentrale, Kasse, Post etc.
- Alle anfallenden Aufgaben der Einwohnerkontrolle
- AHV-/IV-Zweigstelle
- Bestattungswesen

Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen - vorzugsweise auf einer Gemeinde – und kennen die Aufgabengebiete eines Einwohnerdienstes. Als kommunikative und dienstleistungsorientierte Persönlichkeit schätzen Sie die Zusammenarbeit im Team. Flexibilität, Initiative und Selbständigkeit gehören zu Ihren Stärken. Sie überzeugen durch ein sicheres Auftreten, gepflegte Umgangsformen sowie durch Fremdsprachenkenntnisse (Englisch von Vorteil). Der rege Kontakt mit Menschen am Schalter bereitet Ihnen ebenso Freude wie der Umgang mit dem PC (gute Kenntnisse der MS-Office-Programme, Erfahrung mit Dialog-Applikationen).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Unterlagen per E-Mail an job@therwil.ch oder an unsere Personalverantwortliche, Frau Eva Sparvieri, Gemeinde Therwil, Bahnhofstrasse 33, 4106 Therwil. Für nähere Auskünfte steht Ihnen der Leiter Einwohnerdienste, Herr Benjamin Dietiker (Telefon 061 725 22 13) gerne zur Verfügung.